

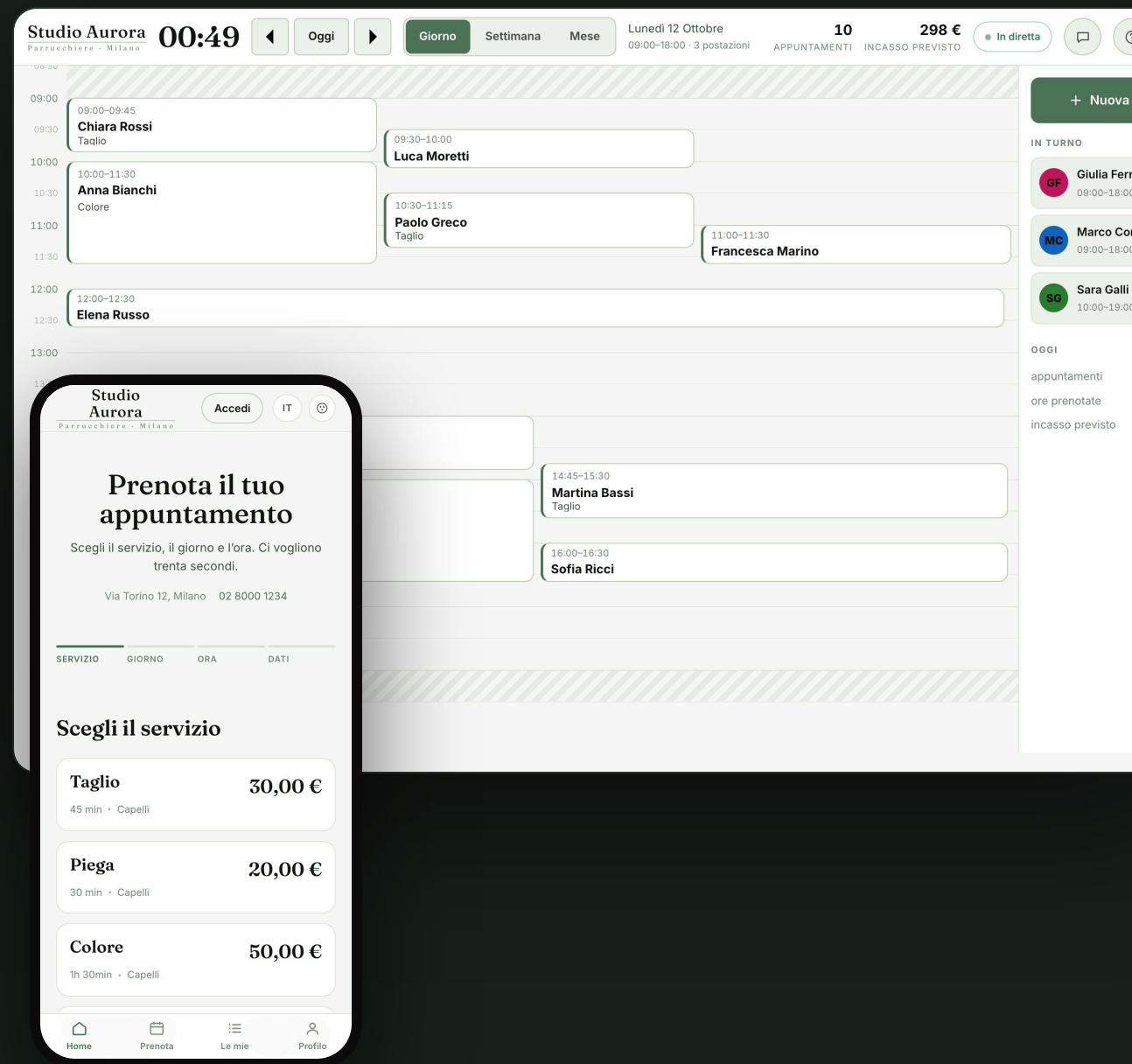
Nugezza Booking

PRENOTAZIONI ONLINE

Il sistema di prenotazioni
per la tua attività:
installazione, funzioni e uso
quotidiano

Guida completa · ottobre 2026

Realizzato da Nugezza



Contenuti

1 Il sistema in breve

Cos'è Nugezza Booking · Come funziona · Chi usa cosa

2 Prima di iniziare

Cosa serve

3 Licenza e prezzi

Prova, abbonamento o per sempre · Due modi per attivarla

4 Installazione sul computer

Installare il programma · Cosa fa l'installazione

5 Configurazione al primo avvio

La Configurazione · Licenza · La tua attività · Questo computer · Sito pubblico · Tutto pronto · L'icona vicino all'orologio

6 I primi passi in Gestione

L'account del titolare · Quattro risposte e si parte · Aspetto: il sito con il tuo marchio

7 Il sito di prenotazione

1 · Il servizio · 2 · Giorno e ora · 3 · Entra per confermare · 4 · Prenotazione confermata · Le mie prenotazioni e il profilo · Informativa privacy

8 L'Agenda

La giornata · Collegare uno schermo · La scheda dell'appuntamento · Nuova prenotazione al banco o al telefono · Inizio e fine turno · Chiamata in arrivo e messaggi

9 Gestione

Andamento · Servizi · Orari e chiusure · Personale · Turni · Impostazioni · Backup e registro

10 WhatsApp, notifiche e gli altri canali

WhatsApp: le due modalità · Collegare il numero WhatsApp · Il bot: prenotare con i pulsanti · La regola delle 24 ore e i modelli · Messaggi a tutti · Instagram, Google Calendar e chiamate

11 Dati e aggiornamenti

I dati dell'attività · Aggiornare il programma

12 Se qualcosa non va

Problemi comuni · Domande frequenti

CAPITOLO 1

Il sistema in breve

Cos'è Nugezza Booking

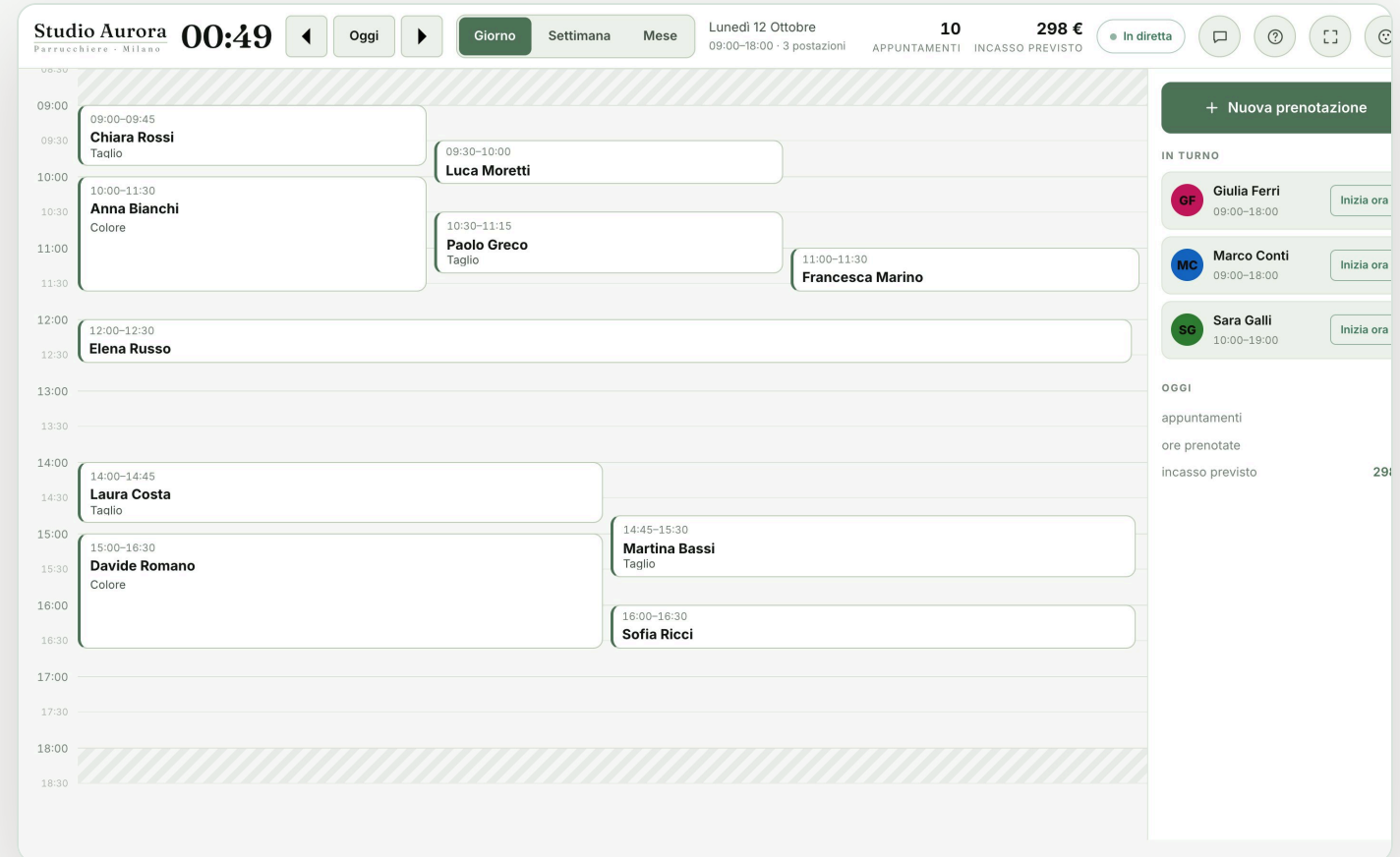
Come funziona

Chi usa cosa

Cos'è Nugezza Booking

Un sistema di prenotazioni per qualsiasi attività su appuntamento: parrucchieri, barbieri, centri estetici, unghie, fisioterapia, studi. I clienti prenotano da soli, giorno e notte; il personale vede la giornata nell'Agenda; il titolare controlla tutto da Gestione. Funziona su un computer dell'attività e i dati restano lì.

- Un sito di prenotazione con il nome, il logo e i colori della tua attività
- L'Agenda: gli appuntamenti del giorno, in diretta, su un tablet o un computer
- Gestione: servizi, orari, personale, turni, incassi, backup
- WhatsApp: i clienti prenotano toccando i pulsanti, e ricevono conferma e promemoria
- Messaggi a tutti: una promozione o una novità ai clienti che l'hanno chiesta, su WhatsApp e come notifica sul telefono



L'Agenda: la giornata con gli appuntamenti e chi è in turno.

Come funziona

Il cuore del sistema è un programma che resta acceso sul computer dell'attività. Riceve le prenotazioni, le salva nel database e le mostra subito su tutti gli schermi.

1 Il computer dell'attività

Tiene il programma acceso, con il database e i backup. Si avvia da solo all'accensione.

2 Il sito pubblico

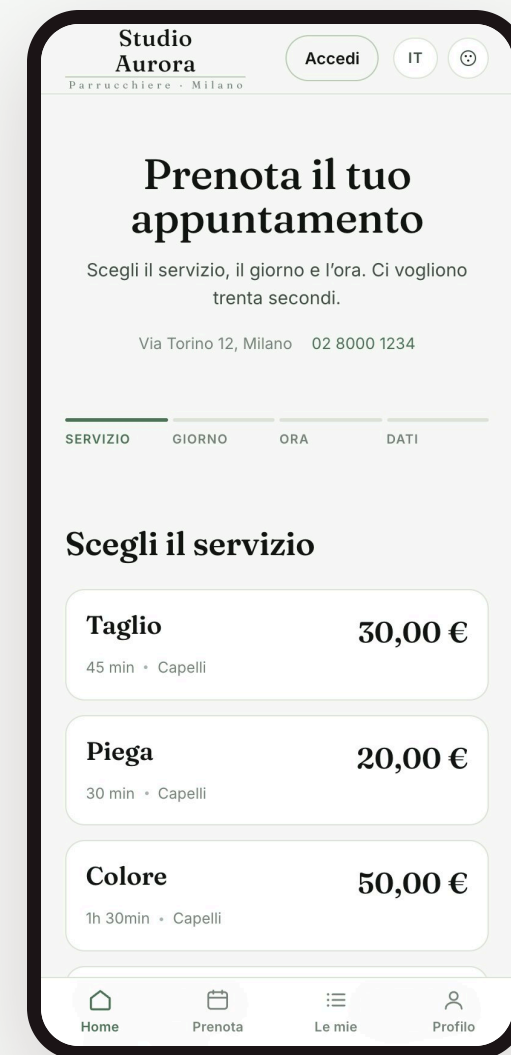
Un collegamento sicuro rende il sito raggiungibile da internet, all'indirizzo della tua attività. I clienti prenotano da lì.

3 Gli altri dispositivi

Un tablet o un altro computer aprono l'Agenda; il titolare apre Gestione anche da casa.

4 Tutto in diretta

Una prenotazione fatta dal sito, da WhatsApp o al banco compare in pochi istanti su ogni schermo aperto.



Il sito di prenotazione, come lo vede un cliente sul telefono.

Chi usa cosa

Tre pagine, tre persone diverse. Ognuna vede solo quello che le serve.

I clienti	Sito di prenotazione	Scelgono servizio, giorno e ora; ritrovano e disdicono le loro prenotazioni con il loro numero di telefono e una password.
Il personale	Agenda (/salone)	La giornata, le schede dei clienti, nuove prenotazioni al banco o al telefono, i promemoria, inizio e fine turno, messaggi.
Il titolare	Gestione (/gestione)	Tutto quello che c'è sopra, più servizi e prezzi, orari, personale e turni, aspetto, canali, messaggi a tutti, backup e registro.

CAPITOLO 2

Prima di iniziare

Cosa serve

Cosa serve

- Un computer Windows 10 o 11 (64 bit) nell'attività, da tenere acceso durante l'orario di apertura
- Una connessione a internet, per il sito pubblico, WhatsApp e per attivare la licenza
- Il programma: si scarica da questa pagina
- Una licenza: la prova gratuita di 30 giorni, oppure mensile, annuale o per sempre, dal tuo account Nugezza
- Il codice del collegamento al sito pubblico, fornito da Nugezza
- Facoltativi: un tablet o un secondo computer per l'Agenda; un numero WhatsApp Business con l'API ufficiale di Meta; un account Google per il calendario; un centralino o un telefono Android per il riconoscimento chiamate

Dentro l'attività il sistema funziona anche senza internet: Agenda e Gestione restano utilizzabili sulla rete locale. Senza internet però i clienti non possono prenotare da casa.

CAPITOLO 3

Licenza e prezzi

Prova, abbonamento o per sempre

Due modi per attivarla

Prova, abbonamento o per sempre

Una licenza vale per un computer: quello su cui gira il programma. Telefoni, tablet e altri computer che aprono il sito, l'Agenda o Gestione non ne hanno bisogno.

Prova gratuita	30 giorni, una volta per account, senza carta
Mensile	€ 14,99 al mese
Annuale	€ 149 all'anno
Per sempre	€ 349, una volta sola

Si acquista da questa pagina con «Ottieni Nugezza Booking», con il tuo account Nugezza: lo stesso account dei clienti Nugezza.

Due modi per attivarla

1 Accedi con l'account

Nella Configurazione scegli «Accedi con l'account» e scrivi l'email o il telefono e la password del tuo account Nugezza. Il programma si attiva e si rinnova da solo.

2 Oppure un codice licenza

Scegli «Ho un codice licenza», premi «Copia il codice» del computer e, dal tuo account su questo sito, crea la chiave in «Chiavi di licenza». Incollala e premi «Attiva».

Un abbonamento si rinnova finché è attivo; se lo disdici, il programma funziona fino alla fine del periodo pagato.

CAPITOLO 4

Installazione sul computer

Installare il programma

Cosa fa l'installazione

Installare il programma

1

Scarica il file

«Scarica per Windows» in cima a questa pagina: NugezzaBooking-Setup-x.x.x.exe.

2

Se Windows avvisa

Se compare «Windows ha protetto il PC», premi «Ulteriori informazioni» e poi «Esegui comunque».

3

Consenti le modifiche

Windows chiede se il programma può apportare modifiche: rispondi «Sì». Serve per installarlo per tutti gli utenti del computer.

4

Fine

Al termine il programma si apre con la Configurazione.

L'installazione richiede circa un minuto.

Cosa fa l'installazione

- Copia il programma; le icone sul desktop e nel menu Start prendono il nome della tua attività appena lo scrivi
- Apre il firewall di Windows solo per la rete locale, così tablet e altri computer possono collegarsi
- Prepara la cartella della licenza, valida per tutti gli utenti del computer
- Non tocca i dati: database e backup stanno in una cartella separata
- Disinstallare o aggiornare il programma non cancella mai clienti, prenotazioni o backup

CAPITOLO 5

Configurazione al primo avvio

La Configurazione

Licenza

La tua attività

Questo computer

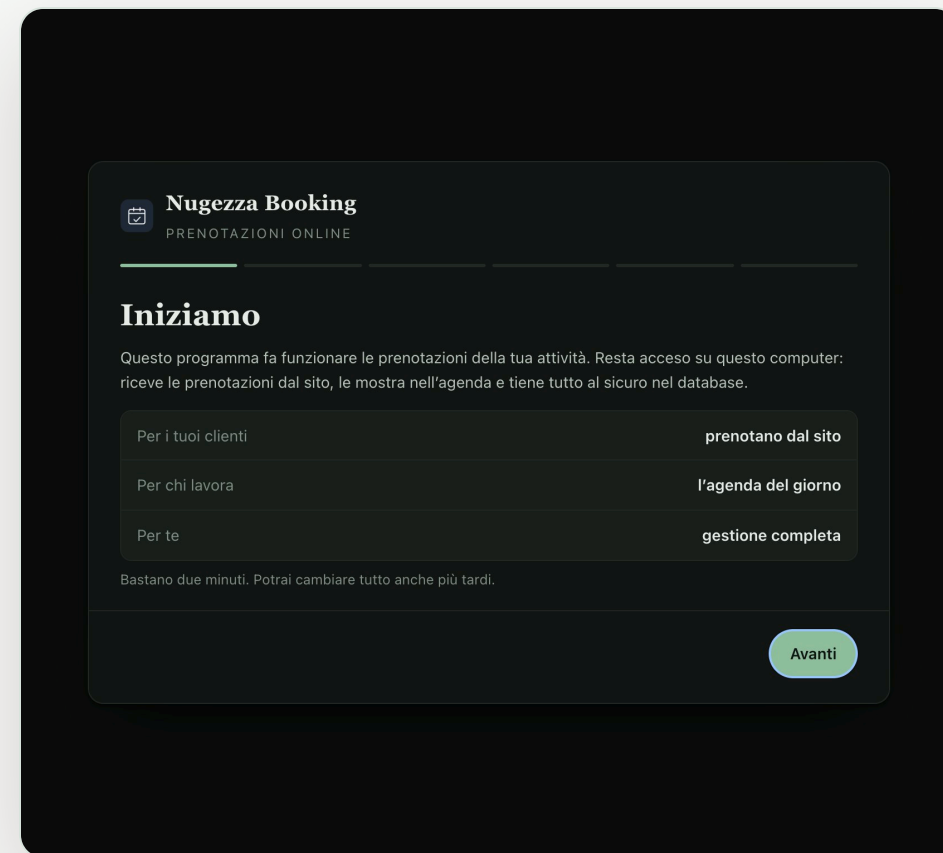
Sito pubblico

Tutto pronto

L'icona vicino all'orologio

La Configurazione

Al primo avvio si apre una finestra in sei passaggi. Si salva man mano: se la chiudi a metà, riparti da dove eri. Puoi riaprirla quando vuoi dall'icona vicino all'orologio.



Il primo passaggio della Configurazione.

Licenza

Accedi con il tuo account Nugezza, oppure usa un codice licenza creato per questo computer.

- Il riquadro verde mostra il tipo di licenza e la scadenza
- Quando mancano pochi giorni diventa giallo
- «Sostituisci la licenza» salva quella nuova solo se è valida: non perdi quella che funziona

Finché la licenza non è attiva il programma non avvia né il server né il sito: nessuna prenotazione può arrivare.

The screenshot shows a dark-themed interface for 'Nugezza Booking' with the subtitle 'PRENOTAZIONI ONLINE'. The main heading is 'Licenza'. Below it, a message states: 'Finché la licenza non è attiva non arrivano prenotazioni: il programma non avvia né il server né il sito pubblico.' There are two buttons: 'Accedi con l'account' (highlighted in green) and 'Ho un codice licenza'. Below these are input fields for 'Telefono o email' (with a '+39' prefix and a placeholder '333 123 4567 oppure nome@esempio.it') and 'Password'. A note at the bottom reads: 'L'account Nugezza con cui hai la licenza. La password non viene salvata su questo computer. Se non hai ancora una licenza, la trovi su developer.nugezza.com.' At the bottom are 'Indietro' and 'Accedi e attiva' buttons, with the latter highlighted in green.

Accedi con l'account, oppure il codice di questo computer per una chiave.

La tua attività

Il nome e il logo della tua attività. Il programma li usa per le icone sul desktop, il titolo delle finestre e il sito di prenotazione.

- Il logo diventa l'icona del programma, su sfondo bianco o scuro
- Tutto si cambia anche dopo, in Gestione → Aspetto

The screenshot shows the 'La tua attività' configuration screen within the 'Nugezza Booking' app. At the top, the app's name 'Nugezza Booking' and 'PRENOTAZIONI ONLINE' are displayed. The main title 'La tua attività' is followed by a descriptive paragraph: 'Il nome e il logo che i tuoi clienti vedranno quando prenotano, e che troverai anche su questo computer.' Below this, there is a section for 'Nome dell'attività' (Activity name) with a text input field containing 'Studio Aurora'. The next section is for the 'Logo', featuring a square placeholder icon, a 'Logo' title, and a descriptive paragraph: 'Facoltativo. Un'immagine PNG, JPEG o WebP: diventa l'icona dell'app sui telefoni dei clienti e su questo computer.' A 'Scegli il logo...' button is located below the logo description. At the bottom of the screen, there are two buttons: 'Indietro' (Back) and 'Avanti' (Next).

Nugezza Booking
PRENOTAZIONI ONLINE

La tua attività

Il nome e il logo che i tuoi clienti vedranno quando prenotano, e che troverai anche su questo computer.

Nome dell'attività

Studio Aurora

Logo
Facoltativo. Un'immagine PNG, JPEG o WebP: diventa l'icona dell'app sui telefoni dei clienti e su questo computer.

Scegli il logo...

Colori, caratteri e il resto li scegli quando vuoi in Gestione → Aspetto.

Indietro Avanti

Questo computer

- «Avvia all'accensione»: l'attività è prenotabile appena il computer si accende
- «Impedisci la sospensione»: se il computer va in sospensione il sito smette di rispondere
- Accesso automatico a Windows: se il computer chiede la password all'accensione, dopo un riavvio notturno il sistema resterebbe spento fino al mattino
- Porta: lasciala 4100, a meno che un altro programma la usi già

The screenshot shows a dark-themed configuration screen for 'Nugezza Booking'. At the top, the app logo and 'PRENOTAZIONI ONLINE' are visible. Below a progress bar, the title 'Questo computer' is displayed. The instruction 'Come deve comportarsi questo computer.' is followed by two checked settings: 'Avvia all'accensione' (with a sub-note about booking only when the computer is on) and 'Impedisci la sospensione' (with a sub-note about the site stopping response during suspension). The 'Porta' section has a text input field containing '4100' and a sub-note about port conflicts. At the bottom are 'Indietro' and 'Avanti' buttons.

Nugezza Booking
PRENOTAZIONI ONLINE

Questo computer

Come deve comportarsi questo computer.

- ☒ **Avvia all'accensione**
Si può prenotare appena il computer si accende, senza aprire nulla.
- ☒ **Impedisci la sospensione**
Se il computer va in sospensione il sito smette di rispondere e nessuno se ne accorge.

Porta

4100

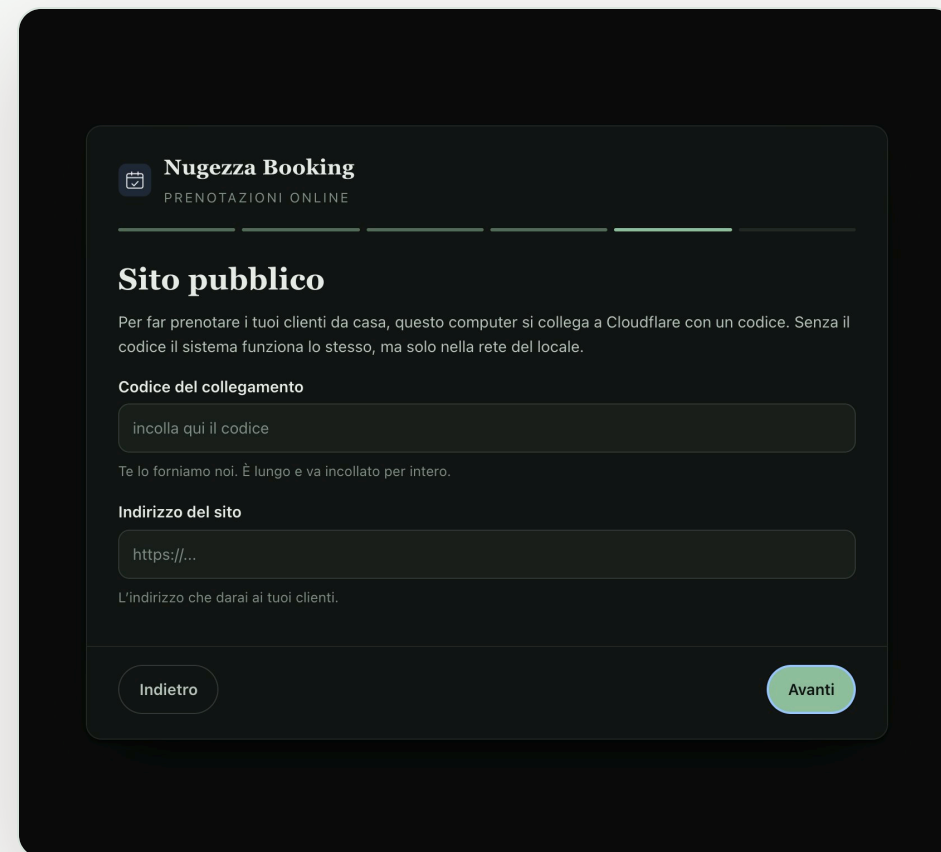
Lasciala così se non sai cos'è. Serve solo se un altro programma usa già la stessa porta.

[Indietro](#) [Avanti](#)

Sito pubblico

Per far prenotare i clienti da casa, il computer si collega a internet con un codice di collegamento sicuro. Non serve aprire porte sul router.

- Codice del collegamento: te lo forniamo noi, va incollato per intero
- Indirizzo del sito: quello da dare ai clienti
- Senza codice il sistema funziona lo stesso, ma solo dentro l'attività



The screenshot shows a dark-themed configuration window for 'Nugezza Booking'. At the top left is a calendar icon and the text 'Nugezza Booking' with 'PRENOTAZIONI ONLINE' below it. A horizontal line separates the header from the main content. The main title is 'Sito pubblico'. Below it is a paragraph: 'Per far prenotare i tuoi clienti da casa, questo computer si collega a Cloudflare con un codice. Senza il codice il sistema funziona lo stesso, ma solo nella rete del locale.' There are two input sections. The first is 'Codice del collegamento' with a text box containing the placeholder 'incolla qui il codice' and a note below it: 'Te lo forniamo noi. È lungo e va incollato per intero.' The second is 'Indirizzo del sito' with a text box containing the placeholder 'https://...' and a note below it: 'L'indirizzo che darai ai tuoi clienti.' At the bottom are two buttons: 'Indietro' on the left and 'Avanti' on the right.

Nugezza Booking
PRENOTAZIONI ONLINE

Sito pubblico

Per far prenotare i tuoi clienti da casa, questo computer si collega a Cloudflare con un codice. Senza il codice il sistema funziona lo stesso, ma solo nella rete del locale.

Codice del collegamento

Te lo forniamo noi. È lungo e va incollato per intero.

Indirizzo del sito

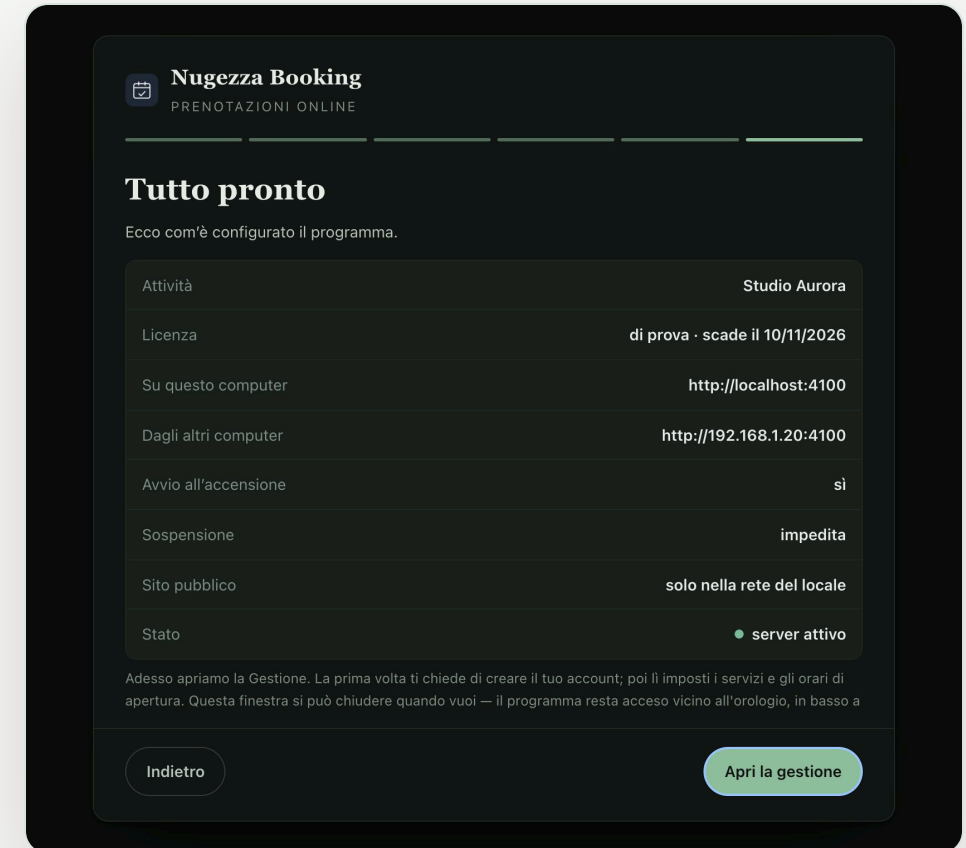
L'indirizzo che darai ai tuoi clienti.

[Indietro](#) [Avanti](#)

Tutto pronto

Il riepilogo mostra licenza, indirizzi, avvio e stato del server. «Apri la gestione» apre Gestione: la prima volta chiede di creare l'account del titolare.

- «Su questo computer»: l'indirizzo da usare sul computer dell'attività
- «Dagli altri computer»: l'indirizzo per il tablet o un secondo computer
- «Stato: server attivo»: tutto funziona



L'icona vicino all'orologio

Il programma resta acceso in basso a destra, vicino all'orologio di Windows. Un clic con il tasto destro apre il menu.

Stato, sito e licenza	Le prime righe dicono se il server è attivo, se il sito pubblico risponde e quando scade la licenza.
Agenda · Gestione · Pagina prenotazioni	Aprono le tre pagine in una finestra.
Copia indirizzo pubblico	Per incollarlo in un messaggio o sui social.
Apri cartella dati · Apri registro	La cartella del database e dei backup, e il registro tecnico.
Fai un backup adesso	Una copia immediata del database.
Configurazione... · Licenza...	Riaprono la Configurazione, anche direttamente sulla licenza.
Esci	Chiude tutto: i clienti non possono più prenotare finché non lo riapri.

CAPITOLO 6

I primi passi in Gestione

L'account del titolare

Quattro risposte e si parte

Aspetto: il sito con il tuo marchio

L'account del titolare

- La prima volta Gestione chiede di creare l'account del titolare: nome, nome utente e una password di almeno 8 caratteri
- Solo il titolare entra in Gestione; gli account del personale si creano in Personale e aprono l'Agenda
- Troppi tentativi sbagliati bloccano l'accesso per qualche minuto

Quattro risposte e si parte

Che attività è, quanti clienti potete ricevere allo stesso tempo, se il titolare riceve clienti anche lui.

Con «Aggiungi alcuni servizi di esempio» trovi già un listino tipico da modificare.

- Parrucchiere, barbiere, centro estetico, unghie, fisioterapia, studio medico o altro
- Il numero di persone si può sostituire più avanti con i turni del personale

La tua attività

Quattro risposte e il sito di prenotazione è pronto. Tutto si può cambiare dopo.

Nome dell'attività

Studio Aurora

Che attività è?

Unghie e nail art

Parrucchiere

Barbiere

Estetica e benessere

Fisioterapia

Studio medico

Altro

Parole

Neutre: attività, servizi, un cliente

Salone al femminile: operatrici, trattamenti, una cliente

Quanti clienti potete ricevere allo stesso tempo?

1

Di solito: quante persone lavorano con i clienti. Più avanti puoi passare ai turni del personale.

☒ Ricevo clienti anch'io

☒ Aggiungi alcuni servizi di esempio da modificare

Inizia

«La tua attività»: la prima pagina di Gestione.

Aspetto: il sito con il tuo marchio

- Nome, sottotitolo e logo dell'attività
- Colori, caratteri e dimensione del testo, per tutti gli schermi
- Le parole: come il sito, l'Agenda e il bot chiamano il personale, i servizi e i clienti
- L'anteprima mostra subito le tue scelte; il sito e l'Agenda le prendono al prossimo caricamento

Studio Aurora
Parrucchiere · Milano
Alessandra Neri · Amministratore

Andamento

Messaggi

Messaggi a tutti

Servizi

Orari e chiusure

Personale

Turni

Canali

Aspetto

Impostazioni

Backup

Registro

Guida

Rosa antico Cipria **Salvia**

Notte

Chiaro Scuri IT EN

Esci

Aspetto

Come ti vedono i clienti: il nome, il logo, i colori e i caratteri del sito di prenotazione, dell'agenda e di Gestione.

Salvato

NOME E LOGO

Nome dell'attività

Studio Aurora

Riga sotto il nome

Parrucchiere · Milano

Facoltativa: per esempio la specialità o la città.

Logo

Nessun logo: si vede il nome.

Carica il logo...

PNG, JPEG o WebP. Dal logo creiamo anche l'icona che i clienti vedono sul telefono quando aggiungono il sito alla schermata Home.

COLORI

Rosa antico

Cipria

Salvia

Notte

CARATTERI

Titoli e nome

Fraunces

Testo

Inter

Prenota il tuo appuntamento

Scegli il servizio, il giorno e l'orario che preferisci.

PAROLE

CAPITOLO 7

Il sito di prenotazione

1 · Il servizio

2 · Giorno e ora

3 · Entra per confermare

4 · Prenotazione confermata

Le mie prenotazioni e il profilo

Informativa privacy

I · Il servizio

Il cliente apre il sito e vede i servizi, con descrizione, durata e prezzo. Si entra senza account: si chiede solo alla fine.

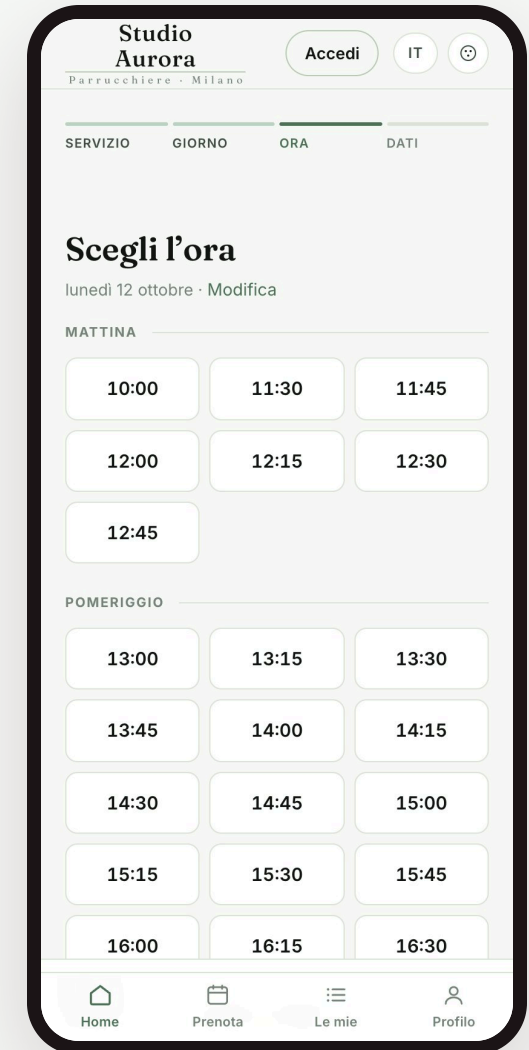
- Servizi, prezzi e durate sono quelli di Gestione → Servizi
- Un supplemento allunga la durata e aggiunge il suo prezzo al totale
- In basso resta sempre il riepilogo: servizi, durata e totale



2 · Giorno e ora

Il sistema mostra solo i giorni e gli orari davvero liberi, calcolati dagli orari di apertura, dai turni del personale e dagli appuntamenti già presi. Non può esistere una doppia prenotazione.

- I giorni chiusi e quelli al completo sono segnati come tali
- Non si può prenotare troppo a ridosso: l'anticipo minimo si imposta in Gestione



3 · Entra per confermare

L'ultimo passaggio, «Ultimo passo: entra per confermare»: il cliente scrive il suo numero. Se è già registrato mette la password; se è nuovo sceglie una password e dice come si chiama. L'orario scelto resta tenuto per lui mentre lo fa.

- Con lo stesso numero ritrova questa prenotazione e le prossime
- Due consensi separati: quello per gestire la prenotazione, obbligatorio, e quello per promozioni e promemoria, facoltativo
- Password dimenticata: arriva un codice su WhatsApp

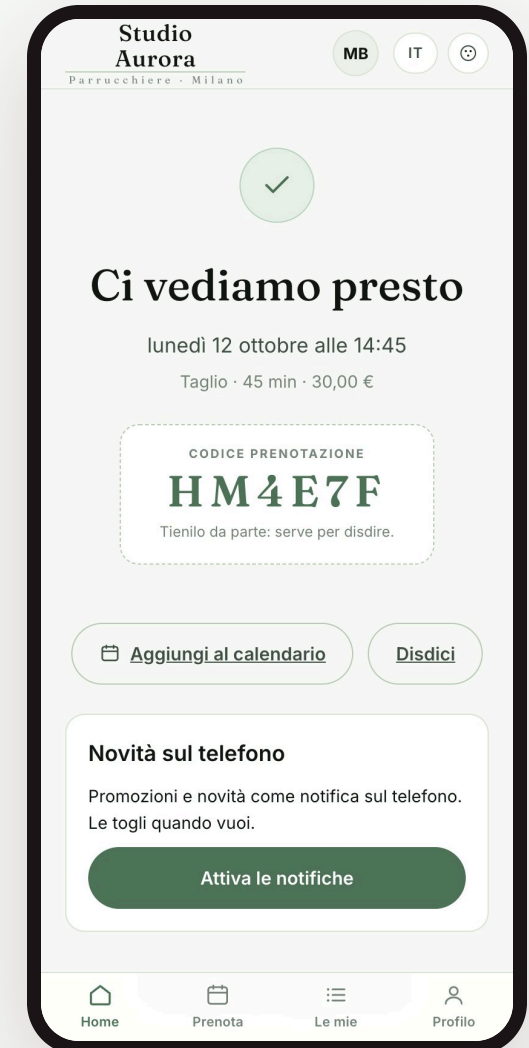
The screenshot shows a mobile app interface for 'Studio Aurora', a hair salon in Milan. The top navigation bar includes the app name, location, and login options ('Accedi', 'IT', and a profile icon). Below this is a tab bar with 'SERVIZIO', 'GIORNO', 'ORA', and 'DATI'. The main content area is titled 'Ultimo passo: entra per confermare' and contains the following elements:

- A message: 'Con il tuo numero ritrovi questa prenotazione e le prossime. Prima volta? Ti registri in un attimo.'
- A phone number: '3330009999'.
- A prompt: 'Non ci conosciamo ancora: dicci come ti chiami.'
- A label 'Nome e cognome' followed by a text input field containing 'Martina Bassi'.
- A label 'Scegli una password' followed by a password input field with masked characters.
- A large green button labeled 'Crea il mio account'.
- A link labeled 'Indietro'.
- A link labeled 'Cambia orario' at the bottom of the main content area.

The bottom of the screen features a navigation bar with four icons and labels: 'Home', 'Prenota', 'Le mie', and 'Profilo'.

4 · Prenotazione confermata

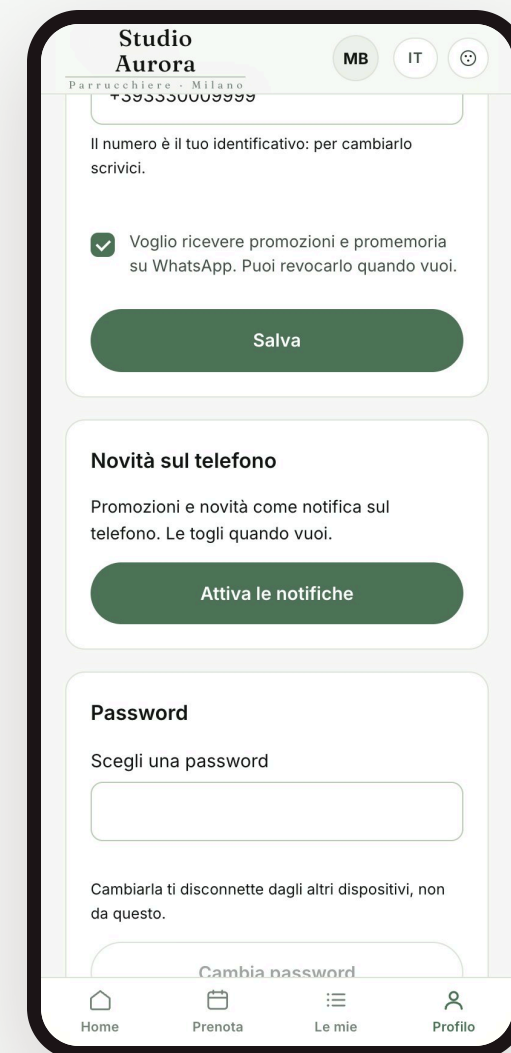
- Il codice della prenotazione e «Aggiungi al calendario»
- «Disdici» per annullarla subito, se ha sbagliato
- Se WhatsApp è collegato arrivano la conferma e, il giorno prima, il promemoria
- «Novità sul telefono»: il cliente può attivare le notifiche dell'attività



Le mie prenotazioni e il profilo

Con il suo account il cliente vede i prossimi appuntamenti e li disdice fino a qualche ore prima (4, modificabile in Gestione). Il posto disdetto torna subito prenotabile.

- Nel profilo: i suoi dati, la password, le notifiche sul telefono e la cancellazione dell'account
- Sull'iPhone le notifiche arrivano dal sito aggiunto alla schermata Home: il profilo spiega come
- Il sito è in italiano e in inglese, con tema chiaro o scuro



Informativa privacy

La pagina /privacy spiega ai clienti chi tratta i loro dati, perché e come chiederne la cancellazione. Si compila da sola con i dati inseriti in Gestione → Impostazioni, e nomina solo i servizi esterni davvero attivi (WhatsApp, Instagram, Google).

Meta la richiede per attivare WhatsApp. Fai controllare il testo al tuo consulente.

CAPITOLO 8

L'Agenda

La giornata

Collegare uno schermo

La scheda dell'appuntamento

Nuova prenotazione al banco o al telefono

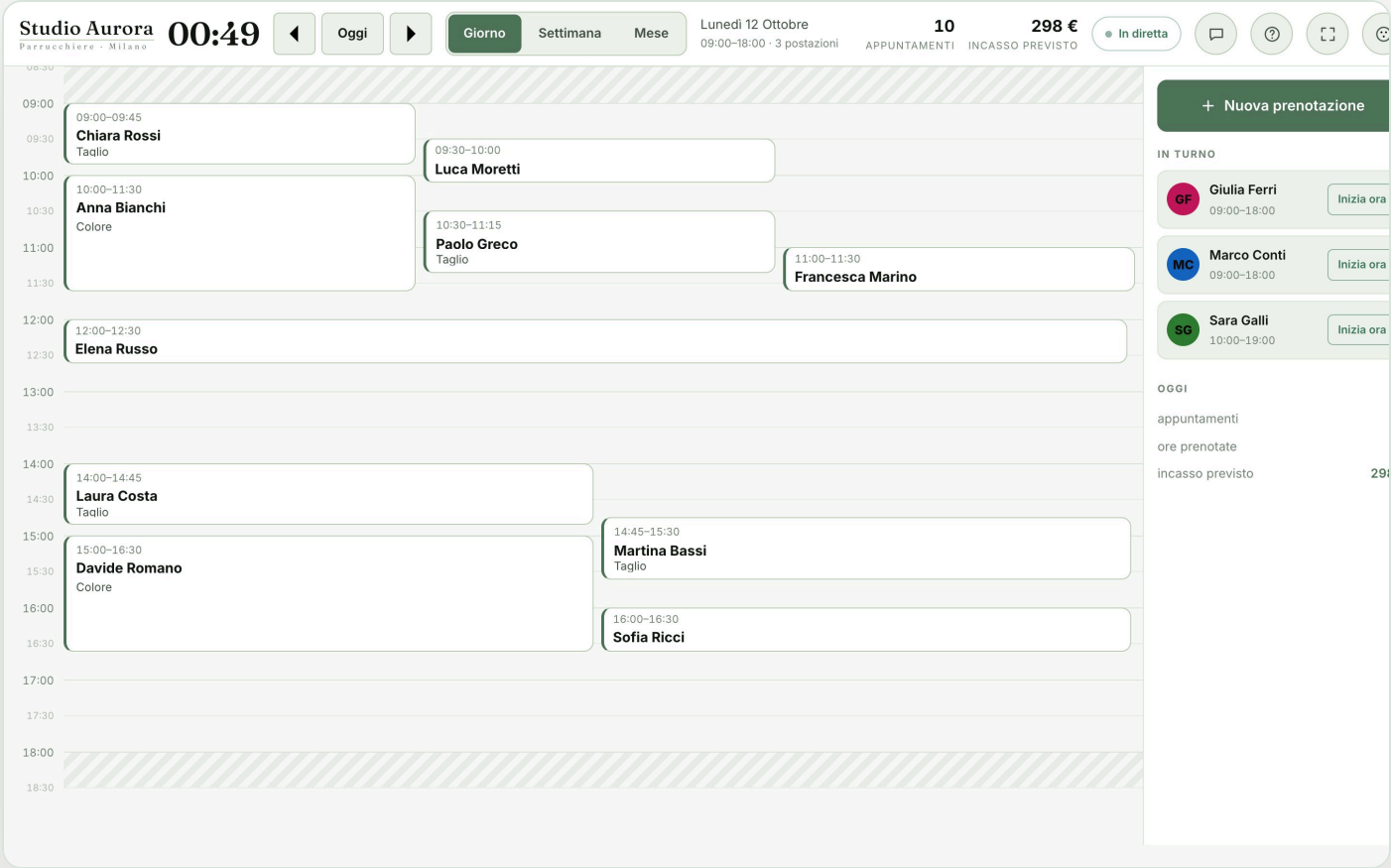
Inizio e fine turno

Chiamata in arrivo e messaggi

La giornata

Il tabellone degli appuntamenti, con una colonna per ogni persona in turno e la linea dell'ora attuale.

- In alto: le frecce e «Oggi» per cambiare giorno, gli orari di apertura, gli appuntamenti e l'incasso previsto
- «In diretta» dice che lo schermo è aggiornato; se la connessione cade lo scrive in rosso
- A destra: chi è in turno e il riepilogo del giorno



Collegare uno schermo

1 Apri l'indirizzo

Sul tablet o sul computer apri l'indirizzo «Dagli altri computer» seguito da /salone, oppure il sito pubblico seguito da /salone.

2 Accedi

Con l'account del titolare lo schermo resta collegato per un anno; con l'account di un operatore l'accesso scade dopo 12 ore di inattività.

3 Scollegare

Un dispositivo perso si scollega da Gestione → Impostazioni → Dispositivi collegati.

La scheda dell'appuntamento

Tocca un appuntamento per aprire la scheda, con i servizi, il totale e tutto sul cliente.

- Visite, speso, assenze e ultima visita; le note della prenotazione e quelle permanenti sul cliente
- «Invia promemoria»: un messaggio al cliente su WhatsApp, già scritto. Apre WhatsApp sul telefono, oppure parte dal numero dell'attività con l'API di WhatsApp: si sceglie in Gestione → Canali
- «Completata» o «Non presentata» a fine appuntamento: servono per incassi e statistiche
- «Sposta»: tocca il nuovo orario sul tabellone · «Disdici»: libera il posto

Studio Aurora 00:49 ◀ Oggi ▶ **Giorno** Settimana Mese **Lunedì 12 Ottobre** 09:00-18:00 · 3 postazioni **APPUNTAMENTI**

Anna Bianchi +393330001003 · Codice MPJFND
CONFERMATA Al banco

Lunedì 12 Ottobre
10:00 – 11:30 · 1h 30min (+10min)
Colore **50 €**
Totale **50 €**

NOTE DELLA PRENOTAZIONE
Preferisce una tonalità più calda.

DI SOLITO
Colore · 4 volte Piegia · 3 volte Taglio uomo · 3 volte

Note
Allergie, forma preferita, colore usato...

Salvato

STORICO
03/10/26 Taglio uomo **COMPLETATA**
30/09/26 Piegia **COMPLETATA**

Invia promemoria

Completata Non presentata

Sposta Disdici

Nuova prenotazione al banco o al telefono

1 Chi è il cliente

Cerca per nome o telefono; se è nuovo scrivi nome e telefono.

2 Servizio e orario

Scegli il servizio, gli eventuali supplementi e un orario libero.

3 Da dove arriva

«Al banco» o «Al telefono», poi «Crea prenotazione».

Se non c'è posto puoi comunque forzare con «Aggiungi oltre la capienza»: l'operazione resta nel registro.

Studio Aurora 00:49 ◀ Oggi ▶ **Giorno** **Settimana** **Mese** Lunedì 12 Ottobre 10 298 € In diretta

09:00-09:45 Chiara Rossi Taglio
10:00-11:30 Anna Bianchi Colore
12:00-12:30 Elena Russo
14:00-14:45 Laura Costa Taglio
15:00-16:30 Davide Romano Colore

Nuova prenotazione

lunedì 12 ottobre

Chi è il cliente?

Cerca per nome o telefono

Nome Telefono

Servizio

Taglio · 45min Piegatura · 30min Colore · 1h 30min Taglio uomo · 30min

Che giorno?

Oggi **Domani** mar 13 mer 14 gio 15 ven 16 sab 17

12/10/2026

☐ Aggiungi oltre la capienza
L'attività risulterà piena in quell'orario. L'operazione viene registrata.

Cliente al banco Al telefono

Crea prenotazione

IN TURNO

GF Giulia Ferri 09:00-18:00 Inizia ora
MC Marco Conti 09:00-18:00 Inizia ora
SG Sara Galli 10:00-19:00 Inizia ora

0001
appuntamenti 10
ore prenotate 8h
incasso previsto 298 €

Inizio e fine turno

Il personale tocca «Inizio turno» quando arriva e «Fine turno» quando va via. È così che il sistema sa quante persone sono davvero disponibili oggi.

- Nei giorni futuri la disponibilità viene dai turni in Gestione → Turni
- Se ci sono più clienti che persone compare un avviso: nessun appuntamento viene disdetto, decidete voi

Chiamata in arrivo e messaggi

- Con il riconoscimento chiamate, quando squilla il telefono la scheda del cliente compare prima ancora di rispondere
- Il pulsante con il fumetto mostra quante domande dei clienti aspettano una risposta: rispondi da lì, sullo stesso canale (WhatsApp o Instagram)
- «Fatto» chiude la domanda senza rispondere, per esempio se l'hai richiamato

CAPITOLO 9

Gestione

Andamento

Servizi

Orari e chiusure

Personale

Turni

Impostazioni

Backup e registro

Andamento

Come va l'attività, su 7 giorni, 30 giorni, 90 giorni o 12 mesi.

- Incasso, scontrino medio, appuntamenti in programma, assenze, disdette, clienti nuovi e di ritorno
- Incasso per giorno e per servizio, ore più richieste, da dove arrivano le prenotazioni
- «Esporta CSV» per il commercialista o un foglio di calcolo

Studio Aurora

Parrocchiere - Milano

Alessandra Neri - Amministratore

Andamento

Messaggi

Messaggi a tutti

Servizi

Orari e chiusure

Personale

Turni

Canali

Aspetto

Impostazioni

Backup

Registro

Guida

Rosa antico

Cipria

Salvia

Notte

Chiaro

Scuri

IT

EN

Esci

Andamento

12 set - 11 ott

7 giorni

30 giorni

90 giorni

12 mesi

Esporta CSV

INCASSO

2734 €

89 completate

SCONTRINO MEDIO

30,72 €

IN PROGRAMMA

0

0min

ASSENZE

5

5,3%

DISDETTE

6

6%

NUOVE CLIENTI

0

9 di ritorno

Incasso per giorno

Giorno	Incasso (€)
12/09	~100
13/09	~150
14/09	~150
15/09	~120
16/09	~180
17/09	~218
18/09	~160
19/09	~80
20/09	~180
21/09	~150
22/09	~120
23/09	~100
24/09	~100
25/09	~150
26/09	~120
27/09	~130
28/09	~180
29/09	~180
30/09	~150
01/10	~120
02/10	~80
03/10	~120

Incasso - max 218 €

Incasso per servizio

Colore		1100 €
	22x	
Taglio		960 €
	32x	
Piega		440 €
	22x	
Taglio uomo		234 €
	13x	

Da dove arrivano le prenotazioni

WhatsApp		27	562 €
Al banco		27	880 €
App web		23	780 €
Telefono		23	512 €

Servizi

- Nome, descrizione, categoria, prezzo e durata
- Pulizia: i minuti dopo il servizio prima del prossimo appuntamento
- Tipo: «Principale» o «Supplemento» (si aggiunge a un servizio)
- Richiamo: dopo quanti giorni invitare il cliente a riprenotare
- «Ritira»: il servizio sparisce dalle prenotazioni ma resta nello storico e negli incassi

Studio Aurora

Parrocchiera - Milano

Alessandra Neri - Amministratore

Andamento

Messaggi

Messaggi a tutti

Servizi

Orari e chiusure

Personale

Turni

Canali

Aspetto

Impostazioni

Backup

Registro

Guida

Rosa antico

Cipria

Salvia

Notte

Chiaro

Scuri

IT

EN

Esci

Servizi

Un servizio ritirato sparisce dalle prenotazioni ma resta nello storico e negli incassi.

Nuovo servizio

IN OFFERTA

NOME	TIPO	DURATA	PREZZO	RICHIAMO		
Taglio	PRINCIPALE	45min	30 €	—		Ritira
Piega	PRINCIPALE	30min	20 €	—		Ritira
Colore	PRINCIPALE	1h 30min	50 €	—		Ritira
Taglio uomo	PRINCIPALE	30min	18 €	—		Ritira
Trattamento ristrutturante	SUPPLEMENTO	15min	10 €	—		Ritira

Orari e chiusure

- Per ogni giorno una o due fasce, per la pausa pranzo; «Chiuso» se non ce ne sono
- Chiusure: ferie, festivi e chiusure straordinarie, con il motivo
- Se nel periodo di chiusura ci sono già appuntamenti, il sistema li conta e li lascia: nessuno viene disdetto da solo

Studio Aurora

Parrocchiera - Milano

Alessandra Neri - Amministratore

Andamento

Messaggi

Messaggi a tutti

Servizi

Orari e chiusure

Personale

Turni

Canali

Aspetto

Impostazioni

Backup

Registro

Guida

Rosa antico

Cipria

Salvia

Notte

Chiaro

Scuvo

IT

EN

Esci

Orari e chiusure

Puoi mettere due fasce nello stesso giorno per la pausa pranzo.

ORARI DI APERTURA

Lunedì	09:00	–	18:00	×	+ Aggiungi fascia
Martedì	09:00	–	18:00	×	+ Aggiungi fascia
Mercoledì	09:00	–	18:00	×	+ Aggiungi fascia
Giovedì	09:00	–	18:00	×	+ Aggiungi fascia
Venerdì	09:00	–	18:00	×	+ Aggiungi fascia
Sabato	09:00	–	13:00	×	+ Aggiungi fascia
Domenica	Chiuso				+ Aggiungi fascia

Salva orari

CHIUSURE

Ferie, festivi, giorni di chiusura straordinaria.

Dal

11/10/2026

Al

11/10/2026

Motivo

Ferie

Aggiungi chiusura

Personale

- Nome, telefono e colore di ogni persona
- Accesso all’Agenda: nome utente e password; cambiare la password scollega quella persona ovunque
- «Riceve clienti»: togliolo a chi lavora nell’attività ma non riceve clienti
- Assenze: una persona assente non conta per la disponibilità
- Avvisi su WhatsApp: ogni nuova prenotazione, e l’agenda ogni mattina

Studio Aurora

Parrocchiera · Milano

Alessandra Neri · Amministratore

Andamento

Messaggi

Messaggi a tutti

Servizi

Orari e chiusure

Personale

Turni

Canali

Aspetto

Impostazioni

Backup

Registro

Guida

Rosa antico

Cipria

Salvia

Notte

Chiaro

Scuri

IT

EN

Esci

Personale

Chi lavora qui. I turni si fanno in «Turni», un mese alla volta.

Nome

Nuovo operatore

GI

Giulia Ferri

Operatore · Ultimo accesso: mai

MA

Marco Conti

Operatore · Ultimo accesso: mai

SA

Sara Galli

Operatore · Ultimo accesso: mai

AL

Alessandra Neri

Amministratore · non riceve clienti · Ultimo accesso: 11/10/26, 00:48

Turni

Il foglio dei turni del mese: una riga per giorno, una colonna per persona. L'Agenda apre e chiude i turni seguendo questo foglio.

- «Copia dal mese scorso» riempie il mese e poi lo correggi
- Un mese vuoto non è un mese chiuso: è un mese non ancora fatto, e il sito non darà appuntamenti. Il foglio lo dice in rosso
- «Invia su WhatsApp» manda a ognuno i suoi giorni e il link privato al foglio, sempre aggiornato
- «Scarica foglio (CSV)» e «Foglio da stampare»

Studio Aurora

Parrocchiera - Milano

Alessandra Neri - Amministratore

Andamento

Messaggi

Messaggi a tutti

Servizi

Orari e chiusure

Personale

Turni

Canali

Aspetto

Impostazioni

Backup

Registro

Guida

Rosa antico

Cipria

Salvia

Notte

Chiaro

Scuri

IT

EN

Esci

Turni

Il foglio dei turni del mese: chi lavora, in che giorno, con che orario.

Dalle

Alle

Copia dal mese scorso

Manda i turni

Scarica foglio (CSV)

Foglio da stampare

Link del personale

Invia su WhatsApp

ottobre 2026

72 turni

Salva

GIORNO	GIULIA FERRI	MARCO CONTI	SARA GALLI
1 GIO	09:00 18:00 x +	09:00 18:00 x +	10:00 19:00 x +
2 VEN	09:00 18:00 x +	09:00 18:00 x +	10:00 19:00 x +
3 SAB	09:00 13:00 x +	09:00 13:00 x +	+
4 DOM	+	+	+
5 LUN	09:00 18:00 x +	09:00 18:00 x +	10:00 19:00 x +
6 MAR	09:00 18:00 x +	09:00 18:00 x +	10:00 19:00 x +
7 MER	09:00 18:00 x +	+	10:00 19:00 x +
8 GIO	09:00 18:00 x +	09:00 18:00 x +	10:00 19:00 x +
9 VEN	09:00 18:00 x +	09:00 18:00 x +	10:00 19:00 x +
10 SAB	09:00 13:00 x +	09:00 13:00 x +	+
11 DOM	+	+	+
12 LUN	09:00 18:00 x +	09:00 18:00 x +	10:00 19:00 x +
13 MAR	09:00 18:00 x +	09:00 18:00 x +	10:00 19:00 x +
14 MER	09:00 18:00 x +	+	10:00 19:00 x +
15 GIO	09:00 18:00 x +	09:00 18:00 x +	10:00 19:00 x +
16 VEN	09:00 18:00 x +	09:00 18:00 x +	10:00 19:00 x +
17 SAB	09:00 13:00 x +	09:00 13:00 x +	+

Impostazioni

- L'attività: telefono pubblico, indirizzo, Instagram, link a Google Maps, fuso orario
- Regole di prenotazione: orari ogni quanti minuti, anticipo minimo, fino a quanti giorni avanti, fino a quando si può disdire online
- Capienza: dai turni del personale, oppure un numero fisso
- Dati per l'informativa privacy: ragione sociale, partita IVA, email
- Dispositivi collegati: vedi chi è collegato e scollega un dispositivo

Studio Aurora
Parrocchiera - Milano
Alessandra Neri - Amministratore

Andamento

Messaggi

Messaggi a tutti

Servizi

Orari e chiusure

Personale

Turni

Canali

Aspetto

Impostazioni

Backup

Registro

Guida

Rosa antico

Cipria

Salvia

Notte

Chiaro

Scuri

IT

EN

Esci

Impostazioni

Salvato

L'ATTIVITÀ

Telefono pubblico

02 8000 1234

Indirizzo

Via Torino 12, Milano

Instagram

Link Google Maps

Fuso orario

Europe/Rome

DATI PER L'INFORMATIVA PRIVACY

Compaiono nella pagina privacy del sito di prenotazione, che Meta chiede per attivare WhatsApp. Controlla il testo con il tuo consulente. [/privacy](#)

Ragione sociale

Partita IVA

Email per le richieste privacy

LINGUA PREDEFINITA

Lingua predefinita

IT

EN

Backup e registro

Tutta l'attività è un unico file. Il sistema ne fa una copia ogni notte, e puoi farne una quando vuoi.

- «Scarica» salva una copia su chiavetta o su un altro computer
- «Ripristina»: il database attuale viene messo da parte e sostituito al prossimo riavvio del server; finché non riavvii puoi annullare
- Il Registro dice chi ha cambiato cosa, e quando: prenotazioni, turni, prezzi, impostazioni, backup

Studio Aurora
Parrocchiera - Milano
Alessandra Neri - Amministratore

Andamento

Messaggi

Messaggi a tutti

Servizi

Orari e chiusure

Personale

Turni

Canali

Aspetto

Impostazioni

Backup

Registro

Guida

Rosa antico

Cipria

Salvia

Notte

Chiaro

Scuri

IT

EN

Esci

Backup

Tutta l'attività è un unico file. Un backup viene fatto ogni notte; puoi farne uno adesso prima di un cambiamento importante.

Fai un backup adesso

11/10/26, 00:48 blush-2026-10-10T22-48-37-370Z-Primadicambiareiprezzi.db	0,5 MB	Scarica	Ripristina	Elimina
--	--------	---------	------------	---------

CAPITOLO 10

WhatsApp, notifiche e gli altri canali

WhatsApp: le due modalità

Collegare il numero WhatsApp

Il bot: prenotare con i pulsanti

La regola delle 24 ore e i modelli

Messaggi a tutti

Instagram, Google Calendar e chiamate

WhatsApp: le due modalità

- Prova: i messaggi vengono registrati ma non partono. Serve per provare il bot e i testi prima di collegare un numero
- WhatsApp Cloud API: l'API ufficiale di Meta, senza rischio di blocco del numero. Meta addebita le conversazioni secondo il suo listino e richiede un'azienda verificata
- Promemoria 24 ore prima, agenda del giorno al personale, avvisi di nuova prenotazione
- Pulsante «Invia promemoria» nell'Agenda: apre l'app WhatsApp con il messaggio già scritto, oppure invia dal numero dell'attività

Studio Aurora
Parrocchiera - Milano
Alessandra Neri - Amministratore

Andamento
Messaggi
Messaggi a tutti
Servizi
Orari e chiusure
Personale
Turni
Canali
Aspetto
Impostazioni
Backup
Registro
Guida

Rosa antico Cipria **Salvia**
Notte
Chiaro Scuri IT EN
Esci

Canali

Collega WhatsApp, Instagram, Google Calendar e il riconoscimento chiamate. Ogni canale si salva da solo.

Questo computer non ha un indirizzo pubblico impostato (Configurazione → Sito pubblico): Meta e il centralino non possono raggiungerlo, quindi WhatsApp Cloud, Instagram e il riconoscimento chiamate da remoto non riceveranno nulla.

WHATSAPP

Stato

COLLEGATO · in coda 10 · non riusciti 0 · inviati oggi 0

Aggiorna

Modalità

Prova (non invia nulla)
WhatsApp Cloud API

I messaggi vengono registrati ma non inviati. Serve per provare il bot e i testi prima di collegare un numero.

☒ **Invia messaggi**
Conferme, promemoria e risposte del bot. Spento, niente parte, anche se il canale è collegato.

Il pulsante «Invia promemoria» dell'agenda

Apre WhatsApp con il messaggio pronto
Lo invia con la WhatsApp Cloud API

Sul telefono, sul tablet o su questo computer: chi lo preme vede il messaggio già scritto al cliente e lo invia dal proprio WhatsApp.

Promemoria prima dell'appuntamento (ore)
Agenda del giorno al personale alle
Tempo per accettare dalla lista d'attesa (minuti)

24
08:00
120

WhatsApp del responsabile

Quando un cliente fa una domanda che non riguarda una prenotazione, qui arriva un avviso. La domanda resta comunque in «Messaggi». Vuoto: nessun avviso.

☒ **Avvisa il personale di ogni nuova prenotazione**
☐ **Richiami: invita le clienti a prenotare di nuovo**
Solo a chi ha dato il consenso al marketing, una volta per visita.

Salvato

Collegare il numero WhatsApp

1 App Meta

In Meta for Developers crea un'app di tipo Business e aggiungi il prodotto WhatsApp, con il numero dell'attività.

2 Credenziali

In Canali incolla il Phone number ID, un access token permanente e la chiave segreta dell'app.

3 Webhook

In Meta incolla l'indirizzo del webhook e il verify token mostrati in Canali, e iscriviti a «messages».

4 Modelli e verifica

Crea e fai approvare i modelli di messaggio elencati in Canali, verifica l'azienda e metti l'app in modalità Live. Poi premi «Collega».

Senza la chiave segreta nessun messaggio in arrivo viene accettato: è voluto, altrimenti chiunque potrebbe fingersi un cliente.

Il bot: prenotare con i pulsanti

Qualsiasi messaggio riceve una risposta con tre pulsanti: Prenota, I miei appuntamenti, Altra domanda. Da lì la prenotazione è una sequenza di tocchi: servizio, giorno, ora, nome, conferma.

- Prima di confermare il bot mostra giorno, ora e servizio
- Il giorno prima parte il promemoria, come per le prenotazioni dal sito
- «Altra domanda» passa la conversazione a una persona: arriva in Messaggi, e il bot si fa da parte per un'ora
- In modalità Prova puoi fare tutto questo da Canali, senza un telefono

La regola delle 24 ore e i modelli

WhatsApp consegna testo libero solo entro 24 ore dall'ultimo messaggio di una persona. Dopo, parte il modello approvato da Meta, con gli stessi dati.

- Canali elenca i modelli da creare in WhatsApp Manager: nome, categoria, lingua, testo ed esempi, da copiare identici
- Finché un modello non è approvato, quel messaggio risulta «non riuscito» con il motivo: non viene mai perso in silenzio
- I testi del salone si cambiano in Canali → Testi dei messaggi; i modelli approvati vanno lasciati identici

Messaggi a tutti

Una promozione, una novità o una foto a tutti i clienti che hanno accettato di riceverle: su WhatsApp e come notifica sul telefono.

- Scrivi il testo; {nome} diventa il nome di ogni cliente. Puoi aggiungere una foto
- Scegli dove arriva (notifica, WhatsApp) e a chi (tutti, o solo chi è venuto negli ultimi 4 mesi)
- «Anteprima destinatari» dice quanti lo riceveranno prima che parta nulla
- Su WhatsApp parte il modello «promozione» (o «promozione_foto»), che Meta deve aver approvato e che fa pagare per ogni messaggio consegnato
- Ogni messaggio dice come non riceverne più: chi risponde STOP non riceve altre promozioni

Studio Aurora
Parrocchiera - Milano
Alessandra Neri - Amministratore

Andamento

Messaggi

Messaggi a tutti

Servizi

Orari e chiusure

Personale

Turni

Canali

Aspetto

Impostazioni

Backup

Registro

Guida

Rosa antico

Cipria

Salvia

Notte

Chiaro

Scuri

IT

EN

Esci

Messaggi a tutti

Una promozione, una novità o una foto a tutti i clienti che hanno accettato di riceverle: come notifica sul telefono e su WhatsApp.

NUOVO MESSAGGIO

Messaggio

Ciao {nome}! Da lunedì 19 ottobre colore e piega a prezzo speciale. Prenota dal sito, i posti sono pochi.

{nome} diventa il nome di ogni cliente - 105/1000

Foto (facoltativa)

Aggiungi una foto

Dove arriva

☒ **Notifica sul telefono**

Telefoni che hanno chiesto le notifiche dal sito di prenotazione: 0.

☐ **WhatsApp**

Clienti che hanno accettato le promozioni: 7. Fuori dalle loro ultime 24 ore parte il modello «promozione»: Meta lo fa pagare per ogni messaggio consegnato. Modalità prova: i messaggi vengono registrati, non inviati.

A chi

Tutti quelli che hanno accettato

Solo chi è venuto negli ultimi 4 mesi

Anteprima destinatari

Invia a tutti

INVIATI

Ancora nessun messaggio a tutti.

Instagram, Google Calendar e chiamate

- Instagram Direct: il bot risponde anche lì, con gli stessi passaggi; serve un account professionale collegato alla stessa app Meta
- Google Calendar: le prenotazioni diventano eventi, e gli impegni aggiunti in Google bloccano quegli orari
- Riconoscimento chiamate: un centralino VoIP, un telefono Android o un modem fanno comparire la scheda del cliente quando squilla il telefono; «Prova uno squillo» la mostra senza un telefono vero

CAPITOLO 11

Dati e aggiornamenti

I dati dell'attività

Aggiornare il programma

I dati dell'attività

- Clienti, prenotazioni e impostazioni sono in un database sul computer dell'attività, non su un servizio esterno
- Un backup automatico ogni notte, più quelli che fai tu; scaricali ogni tanto su una chiavetta
- Le password sono salvate in forma cifrata; i codici di WhatsApp e Google non vengono mai mostrati dopo il salvataggio
- Il sito pubblico passa da un collegamento cifrato: sul router non si apre nessuna porta

Aggiornare il programma

1 Scarica la nuova versione

Da questa pagina, quando ne esce una nuova.

2 Installala sopra

Aprila e installala come la prima volta, senza disinstallare. Se il programma è aperto, l'installazione lo chiude e alla fine lo riapre.

3 Controlla la versione

Nel menu dell'icona vicino all'orologio compare la nuova versione. Clienti, prenotazioni, backup e licenza restano gli stessi.

Il programma non si aggiorna da solo da internet: un aggiornamento si installa solo quando lo decidi tu.

CAPITOLO 12

Se qualcosa non va

Problemi comuni

Domande frequenti

Problemi comuni

I clienti non riescono a prenotare dal sito

Il computer è acceso e il programma è aperto? L'icona vicino all'orologio dice se il server è attivo e se il sito pubblico risponde. Se il computer era in sospensione, attiva «Impedisci sospensione».

L'Agenda scrive «Non connesso»

Controlla la rete del tablet. L'Agenda riprova da sola; intanto mostra l'ultima situazione valida e non la cancella.

Un messaggio WhatsApp risulta «non riuscito»

Il motivo è scritto accanto al messaggio. Il caso più comune: sono passate più di 24 ore e il modello non è ancora approvato da Meta.

Dopo un riavvio notturno il sito non è raggiungibile

Windows chiede la password all'accensione. Apri Configurazione → Questo computer → «Configura l'accesso automatico».

Un giorno risulta tutto pieno anche se c'è posto

Il personale ha iniziato il turno? Oggi la disponibilità viene da chi è in turno. Per i giorni futuri controlla i Turni e le assenze in Personale.

La licenza non viene accettata

Un codice va incollato per intero, trattini compresi, ed è valido solo per il computer di cui hai copiato il codice. Con «Accedi con l'account» non serve nessun codice.

Domande frequenti

Serve internet per lavorare?

Dentro l'attività no: Agenda e Gestione funzionano sulla rete locale. Internet serve per le prenotazioni da casa, per WhatsApp e per rinnovare la licenza.

Posso usare Gestione dal telefono?

Sì, dall'indirizzo del sito pubblico seguito da /gestione, con l'account del titolare.

WhatsApp costa?

Il programma no. Meta addebita le conversazioni dell'API ufficiale secondo il suo listino: le risposte ai clienti entro le 24 ore sono in genere gratuite, le promozioni si pagano.

Due clienti possono prendere lo stesso orario?

No. L'orario resta tenuto per chi sta prenotando e il sistema controlla la disponibilità nel momento in cui salva.

Serve una licenza per ogni tablet?

No. La licenza vale per il computer su cui gira il programma; tablet, telefoni e altri computer aprono le pagine dal browser.

Cosa succede se il computer si rompe?

Installa il programma su un altro computer, scrivici per spostare la licenza e ripristina l'ultimo backup scaricato.

Nugezza Booking

PRENOTAZIONI ONLINE

Assistenza Nugezza

Per licenze, aggiornamenti, WhatsApp e qualsiasi dubbio.

WHATSAPP

+39 327 742 4835

TELEFONO

+39 349 1134486

EMAIL

support@nugezza.com

GUIDA ONLINE

developer.nugezza.com/it-it/apps/nugezza-booking